

# ÅRSREDOVISNING

för

## Stiftelsen Berättarministeriet

Org.nr. 802426-7042

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- noter	9
- underskrifter	13

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Allmänt om verksamheten

Berättarministeriet, grundat 2011 och med säte i Stockholm, är en icke vinstdriven, partipolitiskt och religiöst obunden verksamhetsstiftelse.

Stiftelsens syfte och ändamål är att verka för ett Sverige där alla barn och unga är trygga i det skrivna ordet och har förutsättningar att aktivt delta i samhällslivet.

Stiftelsen är en riktad insats för elever och lärare i socioekonomiskt utsatta områden. Verksamheten driver utbildningscenter för barn och unga, med fokus på stöd till lärare i årskurserna 2 till 5, bland annat genom nya lärandemiljöer samt genom pedagogiska, kostnadsfria och kreativa läromedel förankrade i läroplanen.

Idag finns tre utbildningscenter förlagda i Husby och Hagsätra i Stockholm, samt i Gamlestaden i Göteborg. Berättarministeriets första utbildningscenter öppnades i Södertälje 2011, Husby 2013, Hagsätra 2015 och i Göteborg 2017. Utbildningscentret i Södertälje avvecklades vid halvårsskiftet 2019. Stiftelsen har ett kansli i Stockholm samt ett i Göteborg.

Placeringen av utbildningscenter sker i samverkan med den aktuella kommunen och är behovsriktat. Behovskriterierna baseras på offentlig statistik av socioekonomiska faktorer som arbetslöshet, medelinkomstnivåer och utbildningsbakgrunder i upptagningsområdena. Skolresultaten och dess utveckling samt antalet grundskolor kartläggs och följs kontinuerligt. Behovskriterierna utgår från internationell forskning om direkta och indirekta relationer mellan barns skolresultat och socioekonomisk bakgrund.

Antal skolor som ingick i Berättarministeriets upptagningsområden vid slutet av 2019:

Husby	49
Hagsätra	35
Göteborg	38
Totalt	122

Berättarministeriets verkar genom en tresektorieell samverkansmodell där offentlig, privat och ideell sektor bidrar och samverkar kring stiftelsen metod och lösning för att säkerställa att ett långsiktigt stöd kan erbjudas så länge behovet kvarstår. Samverkan genomförs genom idéburna offentliga partnerskap (IOP) med Göteborgs Stad och Stockholms Stad, långsiktiga partnerskap med det privata om kapital och spetskompetens, samt enskilda individers engagemang genom volontärskap.

### Främjande av ändamålet

Under 2019 har totalt 273 skolklasser i årkurs 2–5 deltagit i Berättarministeriets kreativa och lustfyllda skolprogram som med olika pedagogiska grepp inspirerar eleverna att vilja uttrycka sig genom att behärska det skrivna ordet. 85 % av 247 lärare ansåg att verksamheten under 2019 varit ett stöd i deras undervisning och 99 % rekommenderar programmen till sina lärarkollegor. Eleverna författade 104 berättelser som publicerats på Berättarministeriets hemsida.

### Flerårsjämförelse\*

Beloppen i  
flerårsjämförelsen visas  
i TSEK

	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Verksamhetens intäkter	15 704	16 115	15 709	11 824	11 109	10 897
Verksamhetens kostnader	-15 388	-17 735	-14 853	-12 082	-12 713	-7 445
Årets resultat	316	-1 620	855	-259	-1 606	3 450
Stiftelsekapital	2 001	1 685	3 305	2 450	2 709	4 316

\*Berättarministeriet rapporterar enligt GIVA:s riktlinjer för effektrapportering som erbjuder vägledning inom mätning och effekter. Berättarministeriet ämnar därigenom värna om transparens och tydlighet till allmänhet och intressenter om stiftelsens resursanvändning för att uppfylla stiftelsens syfte och ändamål. Utöver resultat angivna under förvaltningsberättelsens rubrik Främjande av ändamålet samt Väsentliga händelser under verksamhetsåret framgår stiftelsens resultat och ställning av verksamhetsårets resultat- och balansräkning med noter.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

5 424 barn deltog i Berättarministeriets skolprogram vilket är en minskning med ca 38% från 2018. Skillnaden förklaras med att Hagsätra utbildningscenter hade ett programuppehåll under första halvan av vårterminen 2019 på grund av lokalunderhåll samt att längre program för ökat kvalitativt innehåll introduceras enligt lärarnas önskemål i utvärderingarna. Detta innebär att samma elever deltar vid fler än en aktivitet per program vilket ger utslag i deltagarstatistiken. I och med avvecklingen av Södertälje utbildningscenter minskade också Berättarministeriets elevunderlag med 25% från och med höstterminens början. 498 lärare använde parallellt Berättarministeriets programverksamhet och läarmaterial. 168 volontärer utbildades.

350 elever från Berättarministeriets upptagningsområden Östra Göteborg och Angered publicerades som författare i boken "Utomjordingens guide till jorden" som skrevs i samarbete med Bonnierförlaget Fenix och myndigheten Rymdstyrelsen. Åtta ungdomar i åldern 16 till 18 år debuterade som författare genom samarbete med Bonnierförlagen och blev publicerade i antologin "I våra röster finns krafter".

Berättarministeriet delade ut Pennsvärdet för andra året i rad. Pennsvärdet är en utmärkelse och ett stipendium på 25 000 SEK som tilldelas en lärare i Berättarministeriets upptagningsområde som arbetar språkutvecklande och främjar sina elevers kreativitet och kritiska förmåga. Utbildningsminister Anna Ekström delade ut årets Pennsvärd till Pavlina Spanos, lärare på Enbacksskolan.

I samarbete med Novus och Ramböll Management Consulting genomförde Berättarministeriet under höstterminen två större undersökningar bland lärarna för att erhålla fördjupad kunskap om deras professionella situation och anpassa verksamhetens stöd därefter.

Stiftelsen ingick ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) med Stockholms stad i januari 2019. Det innebär att stiftelsen nu innehar IOP med samtliga kommuner där verksamhet bedrivs. Stiftelsen Göteborgs Barnhus började under året finansiera verksamheten som huvudpartner i ett avtal som löper tre år framåt.

## Viktiga förändringar och projekt i verksamheten

Under året avvecklades Berättarministeriets verksamhet i Södertälje. Efter åtta års förbättrade skolresultat i staden ansåg kommunen att behovet av utbildningsinsatser var störst bland en yngre målgrupp och deras familjer och att resurser behövde allokeras därefter. Efter en konstruktiv dialog med kommunen fattades beslutet att Berättarministeriet ska fokusera på att finnas på de platser där behovet är som störst för barn i åldern 8–12 år. Således påbörjades avvecklingen av utbildningscentret under höstterminen 2019 och all programverksamhet avslutades. I och med att 25% av kärnverksamheten avvecklades påverkades organisationen och en omorganisation skedde utifrån de nya förutsättningarna. Två heltidstjänster i Södertälje avslutades och en minskning i omfattningen av verksamhetens stödfunktioner gjordes.

Ett programsamarbete med Karolinska Institutet, finansierat av Allmänna Arvsfonden, gick in i genomförandefas i form av lanseringen av skolprogrammet Redaktör Schwartz forskningsresa, ett pedagogiskt program med fokus på historia, naturvetenskap och svenska som sträcker sig över en hel termin för årskurs 4–6. Programmet innehåller bland annat ett besök på Karolinska Institutet där doktorander från institutionen genomför ett lektionstillfälle med eleverna. Mentorskapet är en del av doktorandutbildningen på KI och motsvarar 1 HP.

Många befintliga program vidareutvecklades under 2019 och antog ny form. Tidningsskaparna stöptes om i samarbete med Sida och har nu fokus på Globala Målen. Programsamarbetet med Hallwylska Museet – Historieskrivarna – utvecklades till Historiedetektiverna och riktar sig till årskurs 7–9. Programstart är planerad VT20. Berättarministeriet gick från 8 till 10 program i och med lanseringen av de två nya skolprogrammen Kartuppdraget och Trailerskaparna.

Årets minskade kostnader jämfört med föregående år beror till stor del på att 2018 var ett kostnadsintensivt år mot bakgrund av etablering av utbildningscentret och kansliet på Gamlestads Torg i Göteborg inklusive fullt utfall av tillhörande utökning till fyra heltidstjänster. Vidare kostnadseffektiviserades volontärkampanjerna bland annat genom att endast en utgåva av BM magasin gavs ut jämfört med två nummer 2018. Baserat på återkoppling från lärarna om fortbildningsbehov genomfördes vidare tre verksamhetsnära fortbildningsdagar på temat Digitalt lärande i respektive utbildningscenter istället för som tidigare år en stor lärarkonferens, vilket även medförde lägre kostnader. 2018 var vidare ett intensivt utvecklingsår avseende IT och webb med GDPR-anpassning och vidareutveckling av databasen Salesforce som används till all program- och volontärverksamhet. Investeringen resulterade i en effektivisering som gett utslag i minskade kostnader 2019. Lönekostnaderna är slutligen lägre jämfört med 2018 mot bakgrund av avvecklingen av utbildningscentret i Södertälje vid halvårsskiftet 2019.

Minskning av gåvor kan ses som återgång till ett normalläge eftersom 2018 stack ut med ett högt utfall som härrörde från en större donation. Det kommunala bidraget ökade 2019 mot bakgrund av omförhandlade avtal enligt ovan.

## Frivilliga

Berättarministeriet har som stiftelse inga medlemmar men däremot volontärer vars ideella frivilliginsatser i form av tid och engagemang är avgörande vid utbildningscentrens programaktiviteter. Under Berättarministeriets verksamma period 2011–2019 har 2023 volontärer utbildats. Cirka 500 av dessa var registrerade som aktiva 2019.

Under året bidrog 428 volontärer till programaktiviteterna i våra utbildningscenter genom att peppa och lyssna till barnen. Detta var en minskning med ca 26% jämfört med 2018 års 577 st. Förändringen tillskrivs avvecklingen i Södertälje och att Hagsätra utbildningscenter hade ett temporärt programuppehåll under våren. Antal volontärer i relation till besökande barn på pass var likt 2018 0,28 volontärer per barn. Det är positivt då det innebär att i genomsnitt en volontär är aktiv per fyra barn under varje klassbesök, vilket är stiftelsens kvantitativa målsättning.

Verksamhetsplanen för 2020 har fortsatt fokus på förstärkning av volontärverksamheten, framför allt i Göteborg där behovet är stort.

### **Hållbarhetsupplysningar**

Berättarministeriet tar ansvar för samhällsutvecklingen i Sverige genom vår riktade, demokratiska insats. Vi verkar för att minska segregationens effekter på barns skolgång i utsatta områden och bidrar aktivt i vår verksamhet till 5 av de 17 globala målen i Agenda 2030; Hälsa och välbefinnande, God utbildning för alla, Minskad ojämlikhet, Hållbara städer och samhällen samt Fredliga och inkluderande samhällen.

Ett ansvar för samhällsutvecklingen innebär även vår organisations bejakande av mångfald, god arbetsmiljö, hälsofrämjande och kompetensutvecklande insatser liksom minskad miljöpåverkan.

Våra policys för miljö och resor ger riktlinjer och vägledning för hållbar hantering vid bland annat inköp, resor, möten, mat och energianvändning. Vi väljer vid gemensamma måltider exempelvis vegetariskt och reser företrädesvis med tåg.

Berättarministeriet bedriver även ett systematiskt arbetsmiljö- och säkerhetsarbete som omfattar såväl policys och rutiner som årliga medarbetarenkäter och skyddsronder, den senaste från februari 2019.

Hälsa och psykosocial arbetsmiljö premieras genom såväl friskvårdsbidrag som workshops och fortbildning om redskap för och förhållning till värderingsdriven och hållbar psykosocial arbetsmiljö.

Risk för diskriminering och kränkande särbehandling förebyggs konsekvent genom bland annat introduktioner, utbildningar, policys och etiska riktlinjer och följs systematiskt upp i medarbetarenkäter och medarbetarsamtal.

Berättarministeriets medarbetare utgör ett brett spektrum av bakgrunder, erfarenheter och kompetenser. Mångfalden möjliggör och är avgörande för nya lösningar till verksamhetens specifika ändamål.

Berättarministeriets kärnverksamhet bedrivs i våra tre utbildningscenter under ledning av två utbildningsledare i varje utbildningscenter. Utbildningsledarna har bland annat pedagogisk förankring och är utbildade för att processleda programverksamheten med lärare, volontärer och barn.

Kanslierna i Stockholm och Göteborg verkar som en stödfunktion till våra utbildningscenter och omfattar HR, ekonomi, kommunikation och strategisk utveckling. Tillsammans med våra samarbetspartner utgör vi en riktad demokratiinsats med gemensam värderingsgrund.

Berättarministeriet är en utvecklingsfokuserad och kunskapsgenererande verksamhet som erbjuder och inkluderar medarbetare i frekventa kompetensutvecklingsprogram och individuellt anpassade utvecklingsplaner.

## Framtida utveckling

Berättarministeriets långsiktiga strategi fastställs av styrelsen.

Strategisk målsättning under 2020–2022 är bland annat ett utökat stöd till lärare i våra upptagningsområden genom professionsutvecklande fortbildningar i syfte att öka långsiktig effekt av stiftelsens ändamål i elevernas dagliga undervisning.

Under 2020 riktas parallellt programverksamhetens utveckling med språkstärkande fokus till bland annat:

- Årskursanpassning av befintliga program för att möta målgruppens behov
- Språkutvecklande och ämnesövergripande arbetssätt i samtliga program
- Digitalt lärande i syfte att stärka den digitala kompetensen

Volontärerna är avgörande i syfte att säkerställa hög kvalitet och ändamålsenlig metodik för programaktiviteterna i våra utbildningscenter. Särskilda insatser kommer under 2020 genomföras avseende kvalitetshöjande fortbildningar i språkutveckling och barnbemötande för befintliga volontärer tillsammans med rekryteringskampanjer för nya volontärer. Liksom 2019 läggs fokus även 2020 på utökad volontärbas i Göteborg där behovet är störst. Insatserna omfattar bland annat digital marknadsföring och kunskapsintensiva seminarier.

## Förvaltning

Berättarministeriets styrelse är högsta beslutande organ och bestod vid 2019 års utgång av Cecilia Nordström (styrelseordförande), Anders Lago (ledamot), Robert Weil (ledamot), Catharina Finin Versteegh (ledamot) och Jussi Karlgren (ledamot). Under 2019 sammanträdde styrelsen 6 gånger varav 5 var enligt i förväg fastslaget årsprogram för styrelsen. Medelnärvaron uppgick till 100%. Styrelsens samtliga medlemmar arbetar ideellt och utser stiftelsens generalsekreterare samt beslutar om hens lön som vid utgången av 2019 var 60 000 kr/månad utan särskilda förmåner utöver friskvårdsbidrag och individuell pensionsförsäkring motsvarande ITP-planen.

Dilsa Demirbag-Sten är generalsekreterare sedan Berättarministeriets grundande 2011 och är bland annat sedan 2018 Berättarministeriets representant i Jämlikhetskommissionens referensgrupp för Utbildning och Kultur samt ledamot i insynsrådet till myndigheten Delegationen mot segregation. Under 2019 tilldelades hon även uppdraget som styrelseledamot i Stiftelsen Nobel Center.

Kärnverksamheten bedrivs i tre utbildningscenter som 2019 hade 6 heltidsanställda vid årets utgång.

Kansliet verkar som stödfunktion till Berättarministeriets utbildningscenter och hade 2019 motsvarande 8,5 heltidsanställda, varav 6,5 var placerade i Stockholm och 2 i Göteborg.

Berättarministeriet hade under 2019 ett medelantal av 16 heltidsanställda vilket var en minskning med 1,5 heltidsanställda jämfört med 2018. Av dessa var 1 män och 15 kvinnor, att jämföra med 1,5 heltidsanställda män 2018. Vidare har över 500 aktiva volontärer tillsammans med Berättarministeriets medarbetare bidragit till genomförandet av programverksamheten i utbildningscentren.

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Ändamåls- bestämda- medel	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	0	1 685 347
Årets förlust		316 397
Belopp vid årets utgång	0	2 001 744

## RESULTATRÄKNING

	Not	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
<b>Verksamhetsintäkter</b>			
Gåvor	2	6 260 436	8 647 603
Bidrag	2	8 681 518	6 825 000
Nettoomsättning		676 323	449 830
Övriga rörelseintäkter		86 472	193 000
<b>Summa verksamhetsintäkter</b>		15 704 749	16 115 433
<b>Verksamhetskostnader</b>	3		
Ändamålskostnader		-13 030 012	-14 778 403
Insamlingskostnader		-1 622 824	-2 231 377
Administrationskostnader		-735 337	-723 829
		<u>-15 388 173</u>	<u>-17 733 609</u>
<b>Verksamhetsresultat</b>		316 576	-1 618 176
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-179	-2 040
		<u>-179</u>	<u>-2 040</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		316 397	-1 620 216
<b>Årets resultat</b>		<u>316 397</u>	<u>-1 620 216</u>





<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
	<b>Not</b>		
<b>Eget kapital</b>			
Balanserat resultat		1 685 347	3 305 563
Årets resultat		316 397	-1 620 216
<b>Summa eget kapital</b>		<u>2 001 744</u>	<u>1 685 347</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		347 050	463 131
Aktuell skatteskuld		61 454	0
Skuld erhållna ej nyttjade bidrag	8	32 763	567 391
Övriga skulder		819 953	355 822
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	630 454	582 033
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<u>1 891 674</u>	<u>1 968 377</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>3 893 418</b>	<b>3 653 724</b>

## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har för andra gången upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). GIVA:s styrande riktlinjer för årsredovisning tillämpas.

Övergången till K3 har inte föranlett några ändrade redovisningsprinciper.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier	3–5
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5

#### *Skuld för erhållna ej nyttjade bidrag*

I de fall stiftelsen erhållit bidrag men ännu inte uppfyllt villkoren redovisas en skuld.

#### *Verksamhetsintäkter*

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som stiftelsen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas. Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

#### *Gåvor och bidrag*

En transaktion i vilken stiftelsen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva. Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls.

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka vissa kostnader (t.ex. för administration) redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget är avsett att täcka. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgången som organisationen fått eller kommer att få.

#### *Nettoomsättning*

Intäkt vid försäljning av tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället

### *Övriga intäkter*

Under övriga intäkter redovisas intäkter som inte är primära för organisationen. En del av stiftelsens lokal hyrs ut och hyresintäkten redovisas som en övrig intäkt. Hyresintäkter redovisas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

### *Verksamhetskostnader*

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner: ändamålskostnader, insamlingskostnader och administrationskostnader.

Ändamålskostnader är sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Här ingår kostnader för lokaler, personal och drift för hjälpverksamheten. Till ändamålskostnader räknas även kostnader för opinionsbildande verksamhet.

Insamlingskostnader ska återspegla de kostnader som stiftelsen haft för att samla in medel. Med insamlingskostnader menas kostnader för insamlingsarbete som riktar sig mot organisationens samtliga givare, dvs såväl privatpersoner som företag och organisationer. Detta omfattar både befintliga givare och arbetet med att söka nya givare genom kampanjer, utskick och underhåll av givarregister.

Insamlingskostnader kan således bestå av TV-och radioreklam, annonser, informationsmaterial, insamlingsmaterial och personal som arbetar med insamlingsaktiviteter.

Administrationskostnader är sådana kostnader som behövs för att administrera organisationen. Hit räknas kostnader för t.ex. extern revision och administrativa avdelningens kostnader för personal och lokal. Om en kostnad varken avser ändamål, medlemsvård/värning eller insamling hänförs den till administration.

**UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER**

**Noter till resultaträkningen**

**Gåvor som redovisats i resultaträkningen**

**Not 2 Insamlade medel**

**2019**

**2018**

Insamlade medel ingår med följande belopp  
i nedanstående poster;

Insamlade medel, allmänheten

525 066

374 341

Insamlade medel, företag

102 797

Insamlade medel, ext. fonder/stiftelser

5 735 370

8 170 465

6 260 436

8 647 603

Som insamlade medel inkluderas mottagna gåvor från allmänheten, företag, organisationer, samfund, privata och ideella fonder och stiftelser samt sponsring. Till insamlade medel räknas även testamentsgåvor och donationer. Även projektanslag från exempelvis Postkodlotteriet är att klassificera som insamlade medel.

**Bidrag som redovisats i resultaträkningen**

<b>Insamlade medel</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Insamlade medel ingår med följande belopp i nedanstående poster		
Insamlade medel, kommunala	6 750 000	5 500 000
Insamlade medel, företag	0	0
Insamlade medel, ext. fonder/stiftelser	1 931 518	1 325 000
	<u>8 681 518</u>	<u>6 825 000</u>

**Not 3 Leasingavtal - Operationell leasing**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Under året har stiftelsens leasingavgifter uppgått till	1 778 974	1 540 026
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	1 837 972	1 739 000
Mellan 2 till 5 år	2 056 107	3 168 000
Senare än 5 år	0	0
	<u>3 894 079</u>	<u>4 907 000</u>

Leasingavgifterna avser hyra för 2st kontorslokaler och 3st lokaler för UC- Utbildningscentrum  
Avtalen om lokalhyra sträcker sig till 2020-2023 och är möjliga att förlänga med 1-5år

**Not 4 Personal**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
<b>Medelantal anställda</b>		
Medelantalet anställda bygger på av stiftelsens betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
Medelantal anställda har varit	16,00	17,00
varav kvinnor	15,00	16,00
varav män	1,00	1,00

<b>Löner, ersättningar m.m.</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
<i>Generalsekreterare:</i>		
Löner och ersättningar	734 400	732 000
Sociala kostnader	230 748	229 994
Pensionskostnader	101 576	95 189
	<u>1 066 724</u>	<u>1 057 183</u>
<i>Övriga anställda:</i>		
Löner och ersättningar	5 496 200	5 799 848
Pensionskostnader	345 842	270 454
	<u>5 842 042</u>	<u>6 070 302</u>
Sociala kostnader	1 871 435	1 932 243
Summa generalsekreterare och övriga	<u>8 780 201</u>	<u>9 059 728</u>

***Könsfördelning i styrelse och företagsledning***

Antal styrelseledamöter	5	5
varav kvinnor	2	2
varav män	3	3
Antal övriga befattningshavare	1	1
varav kvinnor	1	1

**Noter till balansräkningen**

<b>Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärde	363 725	363 725
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>363 725</u>	<u>363 725</u>
Ingående avskrivningar	-145 490	-72 745
Årets avskrivningar	-72 745	-72 745
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-218 235</u>	<u>-145 490</u>
Utgående redovisat värde	145 490	218 235

<b>Not 6 Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärde	163 379	350 476
Inköp	0	73 710
Försäljningar/utrangeringar	0	-260 807
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>163 379</u>	<u>163 379</u>
Ingående avskrivningar	-56 648	-275 371
Försäljningar/utrangeringar	0	239 052
Årets avskrivningar	-20 329	-20 329
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-76 977</u>	<u>-56 648</u>
Utgående redovisat värde	86 402	106 731

<b>Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Förutbetalda kostnader	<u>641 269</u>	<u>833 937</u>
	641 269	833 937

#### **Not 8 Skuld erhållna ej nyttjade bidrag**

I årets post ingår skulder avseende bidrag från Allmänna Arvsfonden

<b>Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2019-12-31</b>	<b>2018-12-31</b>
Upplupna semesterlöner	435 913	509 063
Förutbetalda intäkter	0	0
Upplupna kostnader	<u>194 541</u>	<u>72 970</u>
	630 454	582 033

Stockholm 2020-03-05



Cecilia Nordström



Robert Weil



Sven Hagströmer



Jan Anders Lago



Jussi Karlgren



Dan Brändström

Min revisionsberättelse har lämnats den *6 april* 2020



Katarina Nyberg  
Auktoriserad revisor